



Husordensregler Bygg og båter LBK

Vedtatt på styremøte i klubben 24.september 2019.

§ 1 Formål

Husordensreglene har til hensikt å skape gode forhold innen klubben, å verne om felles eiendom og eiendeler, samt bevare et bærekraftig forhold til nabo, miljø og brukere av bygg om området generelt. Husordensreglene kommer i tillegg til klubb vedtekter. Hvert enkelt medlem er ansvarlig for at reglene overholdes av alle, og andre som gis adgang til klubbområdet.

§ 2 Bruk av klubblokalene og anlegget generelt

Bygget skal ikke brukes slik at dette fører til sjenanse for andre, naboer eller forbipasserende. Det skal være ro på området mellom kl. 23.00 og kl. 07.00 alle dager. Støyende arbeid, kursvirksomhet og vedlikehold, eksempelvis hamring, boring, høylytt prat er ikke tillatt etter kl. 21.00. På søndag og helligdager må klubben ta hensyn til naboer hvis aktivitetene kan avgi støy og mye trafikk til anlegget.

- Ved større utbedringer eller omfattende vedlikehold skal naboene og styret i klubben varsles.
- Skal det arrangeres større tilstelninger, mesterskap eller lignende som kan medføre støy, skal naboene varsles på forhånd.
- All kjøring til og fra klubbhuset (gjennom bom) skal registres iht «**LBK kjøreinstruks**».

§ 3 Bruk av klubbhuset

Klubbhuset består av klubblokale med tiliggende teknisk rom, garderober m/dusj og toalett for herrer og damer samt et HC toalett som er åpent for publikum. Alle rom er låst med systemlås der hvert medlem får tilgang med nøkkelbrikke, unntatt HC toalett som alltid er åpent. Tilgang er gitt etter behov for den enkeltes ansvarsområde. Teknisk rom vil alltid være begrenset for de fleste medlemmer, bortsett fra styremedlemmer, driftspersonell og trenere.

Renhold i bygget gjøres rutinemessig flere ganger i uken av egen renholder. Men alle som bruker klubbhuset og garderober plikter å rydde etter seg.

På kjøkkenbenken i klubbhuset er det kaffetrakter, pølsekoker, mikro ovn og platetopp. Alle som benytter disse skal sette seg inn i funksjon/virkemåte før bruk for å unngå farlige hendelser.

§ 4 Bruk av brettlager

Brettlageret består av 9 «korridorer» med brett plasser på hver side. Brett plass er fordelt mellom medlemmene som betaler leie for dette. Oversikt på plasser og brukere er oppslått bakerst i hver korridor. Alle medlemmer har ansvaret for at de lagrer eget utstyr forsvarlig på egen plass.

Renhold på brettlageret utføres på dugnad 2 ganger i året, men det påhviler alle medlemmer å rydde etter eget bruk.

§ 5 Brannvern og varsling

Bygget er utstyrt med et avansert brannvarslingssystem som varsler direkte til lokalt Brannvesen. Hvis brannalarmen løses ut, må de som er tilstede finne ut om det er brann og hvor det eventuelt brenner. Er det ikke brann, men f.eks. kun en lokal røykutvikling som har utløst alarmen, må brannvesen informeres straks. **Se instruks på Brannsentral i teknisk rom.**

Fungerende brannslukningsapparat skal finnes i klubbhuset og i korridorer på brettlageret.



Bruk av åpen flamme i klubbhuset eller i brettlager er ikke tillatt.

Det er forbud mot bruk av fyrverkeri på klubbens område.

§ 6 Sjøppelhåndtering

I klubbhuset har vi vanlig søppelkontainer for kiosksalget i klubbvirksomheten. Ute står det alltid søppelsekk kontainer som er til bruk for medlemmene. All søppel skal kastes i kontainerne på parkeringsplassen etter dager med virksomhet (kurs etc) i klubbens regi. Vi har ingen kommunal søppelrydding på LBK's område.

§ 7 Vedlikehold av bygg og uteområder.

Området rundt klubbhus og brettlager skal ikke brukes som lagringsplass eller til oppbevaring av private eiendeler. Dette er også viktig av brannvern hensyn og naboenes interesser. Husk på at strandlinjen forbi vårt klubbhus er til almen avbenyttelse og Bærum Kommune passer nøye på at vi tar hensyn til dette.

- For å vedlikeholde bygg og uteområder, vil klubben vanligvis arrangere dugnader vår og høst.
- Brannalarmsystem og elektrisk anlegg må sjekkes jevnlig, helst hvert år av autorisert fagperson.
- Ventilasjonsanlegg skal ha filterskift hver vår.
- Kloakkpumpe i pumpe-kum ettersees og alarm for driftsstans testes en gang pr år (alarmen står i teknisk rom ved siden av Brannalarmsentral).

§ 8 Dører og skyvedører

Ytterdørene i klubblokalet er utstyrt med automatisk dørpumpe som åpnes med bruk av nøkkelbrikke og personlig kode. Disse dørene skal ikke «dyttes på» for å få de til å åpne. De kan stilles «åpen» ved å trykke på den lille manøverknappen oppe på dørpumpen. Når klubblokalet forlates skal dørene alltid være stengt. Dette er alle medlemmers plikt å passe på.

For skyvedører til brettlager-korridorer brukes samme nøkkelbrikke som i klubbhuset, og hver medlem har tilgang til sin korridor der egen brettsplass er tildelt.

Alle som har åpnet til brettlager, har også ansvar for å låse lageret etter at egen aktivitet er ferdig.

Dersom dører ikke går i lås, må det gis beskjed til hovedtrener og styret i klubben.

§ 9 Båter

For å kunne opprettholde sikkerhet på vanlige «seildager», på kurs og i regatta, er vi avhengig av båter som fungerer. Vi har i dag 3 forskjellige båter som alle er greie i bruk, så lenge vi holder de vedlike.

De som bruker en båt skal ha båtførerbevis og ha gjennomgått klubbens internkurs i vedlikehold og bruk av båtene. Det er en gjeldene «Brukerinstruks for LBK's båter» som alle må sette seg inn i, både de som har ansvaret for vedlikehold og de som er brukere.

Uten driftssikre båter får vi uforsvarlig sikkerhet for de som seiler, både i regatta og på kurs!!

§ 10 Ansvarsforhold

Alle medlemmene har et felles ansvar for at klubbhus, brettlager og båter holdes i god stand. Oppstår det skader på LBK's eiendeler, skal dette rapporteres til hovedtrener og eller styret i klubben. Styret i klubben har ansvaret for å forsikre bygg og båter med den gjeldene brann/skade- og ansvarsforsikring som er nødvendig for å sikre egen drift og ansvar for eventuell 3.part.